



Referat bestyrelsesmøde 21. august 2024

Tilstede: Ditte, Troels, Kim, Heidi, Roel, Tanja, Paw, Hermann, Tommy, Thomas, Jesper, Anatolii.

Afbud:

1. Godkendelse af dagsorden		Referat: Godkendt
Varighed: 2 minutter	Formål: Beslutning.	
Uddybning af punktet:		

2. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde		Referat: Referatet fra maj godkendes.
Varighed: 2 minutter	Formål: Beslutning	
Uddybning af punktet: Læs referatet 😊		

3. Kort opfølgning på punkter fra sidste bestyrelsesmøde		Referat: - Forretningsorden er tilrettet jf. sidste møde. Se vedhæftede fil. Der er ikke længere numre på punkterne til dagsordenen. Tilføjelse: Hvis lederen er forhindret, kan denne udpege en stedfortræder.
Varighed: 3 minutter	Formål: Beslutning	
Uddybning af punktet:		

4. Konstituering		Referat: - Er sket på mødet i maj
Varighed: 5 minutter	Formål: Orientering	
Uddybning af punktet:		

5. Meddelelse fra formanden		Referat: Der er to afslag på ansøgninger til bådskuret. Tommy har en ide til ændringer i ansøgningsmaterialet.
Varighed: 5 minutter	Formål: Orientering	
Uddybning af punktet:		

6. Meddelelse fra skoleleder		Referat: Jacob Ringgaard fra friskoleforeningen, som skulle komme og holde oplæg for bestyrelsen i efteråret, har meldt afbud. Der har floreret rygter om at vi har lukket for tilgang af elever – det passer selvfølgelig ikke. Vi har fået 2 nye elever.
Varighed: 15 minutter	Formål: Orientering	
Uddybning af punktet:		

	Der har været en sygdommelding blandt personalet før ferien. Vedkommende er delvist sygmeldt, og der er kendt personale som vikar. Samarbejdet med Blære er godt i gang.
--	---

7. Meddelelse fra afdelingsleder		Referat:
Varighed: 10 minutter	Formål: Orientering	Helle fra vuggestuen sagde op før ferien, da hun har fået nyt job. Lærke er derfor startet i vuggestuen i stedet.
Uddybning af punktet:		Der starter en ny dreng i børnehaven i efteråret. Vi fik mulighed for at komme på Ranum skole bl.a. en del fint materiale til biblioteket og andre uv materialer. Vi fik også fine mooncars, som pedelgruppen er nu i gang med at bygge et permanent sted til. Nye arbejdstidsregler – er implementeret. Annemette starter på uddannelse i næste uge. Annamette starter som vikar

8. Meddelelse fra forældrerepræsentant		Referat:
Varighed: 5 minutter	Formål: Orientering	- Vi har ikke en repræsentant pt. <i>Næste møde: skal punktet udgå?</i>
Uddybning af punktet:		

9. Meddelelse fra medarbejderrepræsentant		Referat:
Varighed: 5 minutter	Formål: Orientering	Ingenting fra medarbejderne. Spørgsmål: Der er lavet en trivselsundersøgelse blandt eleverne -hvad er status?
Uddybning af punktet:		Klasselæreren i de forskellige grupper har set på det, og der præsenteres noget på forældremødet.

10. Gennemgang af kvartalsregnskab		Referat:
Varighed: 15 minutter	Formål: Orientering	Indtægter knap 100.000 højere end budgetteret. Udgifter: UV i alt er der brugt 200.000 over budget. Ejendomsdrift der er brugt 96000 mere end budgetteret. Dermed er driftsresultatet – 179000 kr. MEN: Der mangler at komme 124.000 kr. vedr. køkkenet – der er givet tilsagn om pengene. Derudover er der refusioner på vej for ca. 57000 kr. <i>Opfølgning til næste møde: Er der kommet nogle af de penge, som der er givet tilsagn om.</i>
Uddybning af punktet:		

11. Gennemgang af kommende skoleår v. skolelederen		Referat:
Varighed: 10 minutter	Formål: Orientering	Der er 7 9. classes elever, som skal til eksamen til sommer. Deres skoleår er selvfølgelig præget af dette. Julefrokosten er udskiftet med mad til generalforsamlingen. Uge 41 skal 9. klasse på lejrskole til Krakow. De fire grupper er kommet godt i gang.
Uddybning af punktet:		

12. Gennemgang af kommende år i børnehuset v. afdelingsleder		Referat: God start efter sommerferien PT 21 børn i børnehaven og 9 børn i vuggestuen. Der er 4 børn på vej til børnehaven i løbet af efteråret. SFO'en er kommet godt i gang. Der sker noget, når der starter 10 nye 0. klasses elever. Der er 30 børn tilmeldt SFO'en. Der arbejdes med KIDS-rapporten. PT er der fokus på overgange og ens muligheder for alle børn. Temaet er demokrati og medbestemmelse. Der arbejdes på hvordan og hvornår det giver mening, at der er fysisk åbent mellem vuggestuen og børnehaven. Blandt personalet er der fokus på kommunikation, da der kun er 1 dag om ugen, hvor alle personaler er i børnehaven. Vuggestuens personale ser ikke bestyrelsen i hverdagen, da der ikke er bestyrelsesmedlemmer med børn i vuggestuen.
Varighed: 10 minutter	Formål: Orientering	
Uddybning af punktet:		

13. Revidering af ansvars- og kompetenceplan		Referat: Punkt D23: Troels undersøger om bestyrelsen skal stå som beslutningstager. Punkt B2: Det om hjemmesiden flyttes til under J – skolens profil. <i>Opfølgning til næste møde: Er dette opdateret?</i>
Varighed: 10 minutter	Formål: Beslutning	
Uddybning af punktet: Medsendes og læses inden møde. Overført punkt fra sidste møde		

14. Nedsættelse af udvalg		Referat: Arbejdsdage 21. september 10. maj - praktisk udvalg sørger for indbydelse og at samle opgaver fra skole/børnehave/vuggestue. Nye forældre: Roel – ledelsen kontakter Roel, når der kommer nye elever. Arrangement ”Lars’ sommerhus”: 24. oktober. Julefrokost: 18. december. Kim og Jesper. Temaaften: Bestyrelse og personale 19. november Græs: Tom Andre: Hallen vil gerne mødes med skolens bestyrelse – eller dele heraf. Kim, Tommy, Thomas, Herman og Troels deltager. Kim kontakter og foreslår 24. september fra kl. 18.00-19.00. Generalforsamling 23. april: Thomas og Tommy
Varighed: 10 minutter	Formål: Beslutning	
Uddybning af punktet: Overført punkt fra sidste møde Fra årshjul. Tovholdere til arrangementer; - arbejdsdage (forår og efterår), - nye forældre – byde velkommen - Arrangement i Lars sommerhus - Julefrokost - Græs - Promovering /tema-aften (september arrangement) - Andre?		

15. Mad i børnehuset		Referat: I børnehuset tales der meget om børns madpakker, som man oplever, ændrer sig meget; de består af kiks, chokolade, yoghurt og lign. Det er et forældreansvar, men forkert kost har stor betydning for børnenes dagligdag. Kan man forestille sig at forældrene står for formiddagsmad og eftermiddagsmad og børnehuset står for middagsmaden? Ditte og børnehuset undersøger nærmere og <i>punktet tages med til næste møde.</i>
Varighed: 10 minutter	Formål: Diskussionspunkt	
Uddybning af punktet: Ditte: Det er et diskussionspunkt for at afklare bestyrelsens holdninger og dermed ikke et beslutningspunkt.		

16. Legeplads		Referat: Der har været besøg af en legepladsleverandør, som har lavet forslag til en ny legeplads. Den koster ca. 200.000 kr. En sådan legeplads kan finansieres på forskellige måder, som leverandøren også havde forskellige forslag til. Der skal undersøges alternative legepladser. Hvad vil koste at få repareret spacenettet? – Paw kontakter.
Varighed: 5 minutter	Formål: Orientering	
Uddybning af punktet: Paw: Dette skal vendes.		

17. Gratis bus og buskort		Referat: Hvis man har brug for et buskort, kan det bestilles hos Else og det koster 50 kr. Næste møde: Gratis busser og skolebussen.
Varighed: 10 minutter	Formål: Orientering	
Uddybning af punktet: Thomas: Punkt ang. Bus da der er gratis bus i kommunen, og herunder buskort, som i følge diverse medier udleveres af skolen.		

18. Varmestyring		Referat: Der er rod med varmostyringen. Kim, Tommy og Poul undersøger nærmere.
Varighed: 10 minutter	Formål: Beslutning	
Uddybning af punktet: Kim: Varmestyringen fungerer ikke korrekt (Siemens skal måske med ind over)		

19. Evt.		Referat: Kim: 2 lamper er i stykker udenfor. Der købes nye. Brandslangerne skal skiftes. Kim får et tilbud. Mandag er der retsmøde ang. office partner. Der er en tagplade, der er knækket et stykke af og der kommer vand ind. Roel står for udskiftning.
Varighed: 3 minutter pr. punkt.	Formål: Orientering	
Uddybning af punktet:		

Næste møde tirsdag d. 24. september – Tommy medbringer kage.