



Referat fra bestyrelsesmøde den 19.08.2019

Tilstede fra bestyrelse:

Pernille, Carina, Troels, Thomas L., Kim, Else, Thomas M., Lene, Tommy og Nis

Fraværende fra bestyrelsen:

Anne og Holger

Dagsorden:

1. Dagens sang
2. Godkendelse af dagsorden
3. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde
4. Kort opfølgning af punkter fra sidste bestyrelsesmøde
 - 4.1. Opfølgning fra sidste vedr. rep. til legepladsudvalget
 - 4.2. Opfølgning på forhandling med FSL
 - 4.3. Opfølgning på renoveringsudvalg
5. Meddelelser fra
 - 5.1. Formand
 - 5.2. Skoleleder
 - 5.3. Afdelingsleder
 - 5.4. Forældrerepræsentant
 - 5.5. Medarbejderrepræsentant
6. Bestyrelsens forretningsorden: Opfølgning og evt. ændringer, herunder tavshedserklæring.
7. Gennemgang af kvartalsregnskab for apr., maj. og juni v/kassereren.
8. Orientering om det kommende skoleår v/skoleleder.
9. Orientering om det kommende år i Børnehuset v/afdelingsleder.
10. Det fortsatte ejerskab af "Æblekassen"
11. Arbejdslørdag den 07.09.2019
12. Evt.
13. Næste møde
 1. "Nattergalen" af Per Borgsten
 2. Godkendt, men med tilføjelse af to nye punkter:
 - 2.1. Nyt punkt under meddelelser fra formanden: Opfølgning på eyeLearn
 - 2.2. Nyt punkt 11: Arbejdslørdag den 07.09.2019
 3. Godkendt.
 4. Kort opfølgning:
 - 4.1. Der afholdes fælles personalemøde på torsdag hvor dette beslutes. Tages op igen næste gang.

- 4.2. Troels har talt med Friskoleforeningen om en opgørelse over gennemsnittet for lærerlønninger for hele landet. Troels har meddelt FSL, at indtil vi har opgørelse i starten af sept. mdr., gør vi ikke noget. Det skal tages med i beregningerne, at vi har tegnet sundhedsforsikringer til vores personale (1.300-1.400 kr. årligt pr. medarbejder). Tages måske op igen på næste møde, hvis Troels har noget nyt i sagen.
- 4.3. Vi tager beslutninger fra møde til møde.
Kunne man evt. ordne klasselokalerne i takt med at klasserne er ude af huset, fx på lejr tur? Man kunne evt. flytte klasserne skiftevis ned i grupperummet i en kortere periode, hvor deres lokale i så fald kunne renoveres.
Lokalerne skal tømmes, huller i vægge spartles, vægge males m.m.
Kunne der oprettes en lille gruppe af forældre, som ville stå for denne opgave i deres fritid? Kunne man foreslå Ole Sørensen at være tovholder?
5. Meddelelser:
- 5.1. Formand
Gulve i skoledelen er blevet bonede, og der er blevet malet lidt.
Anlæggelse af fliser rundt om børnehuset er nu færdiggjort.
Vi er koblet på den nye kloak.
- 5.2. Skoleleder
8. klasses klasselokale er blevet malet.
Der er indkaldt fælles bestyrelse- og forældreaften den 26.09.2019, her vil Ditte bl.a. præsentere sig.
Troels er medarrangør af et konvent den for de Himmerlandske Friskoler den 19.09.2019, bl.a. med besøg af Søren Brink.
Lene G. har sygemeldt sig fra d.d., hun er sagt op pr. den 01.10.2019. Anita er sygemeldt indtil omkring jul/nytår i år. Trine er vikar for Anita.
Busruten er indskrænket, hvorfor der kun køres, hvor der er elever. Ruten skal omlægges til også at køre omkring Ranum, når Mikkels forældre flytter dertil.
Orientering om de fire nye grupper i skoledelen med fire klasselærerfunktioner.
Der er kommet en ny rumænske elev i 4. klasse, hun hedder Alisia og starter i morgen. Lillesøster Bianca i børnehaven, hun sidder i kørestol.
To lejrskolerne flyttes et halvt år frem, da vi fremtiden kommer til at have 9. klasses afgangsprøve i foråret. Dette af hensyn til planlægning/forberedelse.
Bussen har været til service, regning på 24.000 kr.
Karl Kristian har nu fået bus- og erhvervskort, og kan derfor afløse som chauffør ift. bussen. Holger ønsker at kunne give musikundervisning én eftermiddagen om ugen, derfor en god ide med en ekstra chauffør (tilkald).
eyeLearn bliver ikke til noget i denne omgang.
Troels orienterer om henvendelse fra den nye undervisningsminister Pernille Rosenkrantz-Theil.
- 5.3. Afdelingsleder
- 5.4. P.t. lidt "turbulens" i børnehuset. Der kommer flere børn, og der er udfordringer i personalegruppen. Der er kommet nye vikarer til, som har fået Lenes og Anitas timer. Der flyttes lidt rundt på timerne, så der er flere timer i børnehaven. SFO'en er trukket ned i børnehaven, hvilket giver god mening indtil videre.
Børnetallet p.t.: 10 i vuggestuen, 20 i børnehaven og 9-10 i SFO.
Der afholdes forældremøde den 11.09.2019 kl. 19.00-20.30 i børnehuset.
- 5.5. Forældrerepræsentant
Intet nyt.

Arrangement med Los Niños Entertainment var godt, men desværre ikke så mange besøgende (mange forældre var måske ikke klar over, at der var et ønske om forældredeltagelse).

5.6. Medarbejderrepræsentant

Udgår.

6. Alle har skrevet under på tavshedserklæring. Ingen ønsker om ændringer for nuværende.
7. Gennemgang af halvårsregnskab for 01.01.2019-30.06.2019 v/kassereren. Overskud for 2. kvartal lavere end forventet, grundet sygemeldinger og barsel, dog flere børn end beregnet, og der er brugt flere penge end budgetteret, hvorfor kun overskud på 30.300 kr.
8. Se bl.a. punkt 5.2.
Til næste år har vi 9. klasse, der er derfor ved at blive indkøbt flere undervisningsmaterialer til dette klassetrin.
9. Ikke så mange konkrete planer, vi afventer Ditte og en lidt mere stabil personalesituation.
10. "Æblekassen" bruges måske ti gange om året, hvorfor den er dyr at have til at stå stille. Enighed om at sælge den. Dog først forspørgelse til Jesper Gautesen først, om vi må sælge den. Jesper Gautesen må gerne prissætte den.
11. Arbejdsweekend den 07.09.2019 og den 08.09.2019, begge dage kl. 08.00-16.00

Arbejdsopgaver:

- Vinduesvask udvendig og indvendig - Carina
- Kloak på den anden side af skolebygningen ved græsset - Nis
- Klip af hæk og hegn/beskæring - græsholdet
- Børnehushets legeplads (der kommer en liste), der skal bl.a. efterfyldes med sand - Thomas
- Grundrens af gulvet i personalestuen – Carina
- Rydning af stormellems klasselokale, rengøring og klargøring til maling (hvis mange nok deltagere) - Kim
- Forplejning - Carina og Else

Vi har pulled pork til overs fra sidst, det kan fint serveres til frokost. Lene kan hjælpe med forplejning søndag. Else kan hjælpe med forplejning lørdag indtil middag, Carina kan også. Else og Carina bestiller mad i Brugsen til begge dage.

Ønske om tilkendegivelse af deltagelse de enkelte dage ift. forplejning.

Pernille sender Nis et udkast til en indkaldelse til forældrene.

12. Evt.

Anne spørg i fremsendt mail om renovering af rækværket nede ved vuggestuen. Ønsket udsættes indtil videre og tages op igen, når Ditte er tiltrådt: Kan måske laves til en arbejdsdag til foråret.

Thomas M. spørg til svømning på skoleskemaet. Troels og Jakob er ved at se på det, det skal med ind under gymnastikundervisningen i skoledelen.

Carina orienterer om MobilePay, mangler udfyldelse af en bestyrelsesoversigt. Der rundsendes skema til udfyldelse. Alle bestyrelsesmedlemmer skal sende kopi af enten pas eller kørekort samt kopi af deres sygesikringskort (det gule) til Troels eller kom forbi. Skal være i god kvalitet! Dette skal være gjort inden næste bestyrelsesmøde.

13. Næste møde er tirsdag den 17.09.2019, Thomas M. sørger for kage og dagens sang
Punkt til næste gang: Planlægning af velkomstreception for Ditte.